

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo Est 3 – Brescia

Scuola Primaria "Marconi" S. Eufemia - Scuola Primaria "Boifava" Caionvico - Scuola Primaria "Bellini" Buffalora

Scuola dell'Infanzia "Bonomelli" Buffalora - Scuola Secondaria I grado Caionvico - Buffalora

Via G. Segà, 3 - 25135 Brescia - Tel. 0308378509 - Fax 0308378507

www.icest3brescia.gov.it e-mail: bsic880006@istruzione.it pec: bsic880006@pec.istruzione.it

C.F. 98157000179 - Cod. Min. BSIC880006

Al Sig. _____

Oggetto: Autorizzazione a prestare lavoro straordinario.

Visti gli artt. 53 e 54 del CCNL del 29.11.2007;

Considerata la necessità di svolgere attività lavorativa oltre l'orario d'obbligo determinata dalle seguenti

esigenze di servizio: _____

Vista la disponibilità del/della Sig./Sig.ra _____

a prestare lavoro straordinario;

AUTORIZZA

IL/La Sig./Sig.ra _____, in qualità di Collaboratore

Scolastico/Assistente Amministrativo/a a prestare lavoro straordinario, in data _____

dalle ore _____ alle ore _____ per nr. _____ ore.

Brescia _____

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo Est 3 – Brescia

Scuola Primaria "Marconi" S. Eufemia - Scuola Primaria "Boifava" Caionvico - Scuola Primaria "Bellini" Buffalora

Scuola dell'Infanzia "Bonomelli" Buffalora - Scuola Secondaria I grado Caionvico - Buffalora

Via G. Segà, 3 - 25135 Brescia - Tel. 0308378509 - Fax 0308378507

www.icest3brescia.gov.it e-mail: bsic880006@istruzione.it pec: bsic880006@pec.istruzione.it

C.F. 98157000179 - Cod. Min. BSIC880006

La D.S.G.A.

(Avv. Maria Pia Barna)

Il Dirigente Scolastico

(Prof. Sergio Ziveri)

=====

Nota Bene: Per le ore di lavoro straordinario prestate, il dipendente, può chiedere, in luogo della retribuzione, riposo compensativo. In ogni caso il dipendente può chiedere di essere retribuito fino alla concorrenza delle disponibilità di bilancio).

=====